**和丰家族办公室招聘启示**

**公司简介**

随着中国富裕人群的崛起和代际传承时代的到来，中国财富管理行业已有百万亿级市场规模，并在未来10年具有巨大的成长空间，已经成为中国最具发展潜力的行业之一。家族办公室是为超高净值人群（可投资资产超过3000万美元）提供金融、法律、信托、家族治理、家族慈善与教育等整合性服务的财富管理机构，位于金融产业链顶端，被称为“财富管理业皇冠上的明珠”。

和丰家族办公室是中国首家全面构建家族办公室体系的专业机构，以广州和北京为南北方总部，以香港为全球资产管理中心，新加坡为全球财富规划中心，以及横跨欧洲、美洲和亚洲离岸地与金融中心的业务执行平台战略布局，为中国家族（企业）的整合性复杂专业需求提供跨多专业领域的综合解决方案。作为行业领航者与典范，2021年获评《亚洲货币》-最佳代际传承财富管理机构，是中国大陆地区唯一获奖的独立家族办公室；2024年获《欧洲货币》“中国最佳家族办公室服务”奖项。2022年，和丰家族办公室作为中国大陆首家和唯一一家联合家族办公室，录入哈佛商学院案例库。团队首席法律专家连续五年蝉联Legalband中国区私人财富管理领域顶级律师，与众多一流大学开展研究合作，出版的系列书籍已成为从业者的必读物，业务合作伙伴囊括顶级私人银行、商业银行、投资银行、律师事务所、会计师事务所、信托公司、资产管理公司和商业服务公司等。

**岗位1：全球宏观经济分析师1名**

**工作地点：广州珠江新城**

**工作职责**

* 分析与研究全球经济与金融市场趋势，跟踪权益市场、固定收益类市场、外汇市场和大宗商品市场变动，分析境内外多类型投资产品；
* 协助运用专业组合管理工具对组合的持仓、风险、业绩和归因等因素进行分析并制备报告；
* 协助制备市场研究报告、投资意见书、产品和交易执行计划等材料；
* 对产品开发各方面工作予以支持和协助，包括但不限于营销材料制备，为多类型交付成果提供分析支持；
* 积极参与每周的市场前瞻会议，季度投资组合策略会议及其他相关主题会议；
* 跟踪资本市场、宏微观经济与投资组合管理前沿理论，创造性的将其转换成本土化实践；
* 其他临时交付的专题工作，可能涉及到合规、家族信托、法律、治理等专业领域。

**职位要求**

* 应届生或2年以内工作经验，有经济、金融背景优先；
* 硕士及以上学历，良好学业背景，特别优秀的可放宽到本科学历；
* 有志于从事宏观经济分析和投资组合管理工作；
* 对研究分析工作富有热情，逻辑能力强，始终保持钻研的态度；
* 工作认真负责，高度注重细节，勤勉可靠，热爱学习；
* 流利的中英文阅读及表达能力，英语通过六级或同等水平考试；
* CFA/FRM 候选人/持证人优先考虑。

**公司待遇**

• 具备市场竞争力的薪酬福利

• 家族财富管理全业务接触

• 十亿至百亿级别企业家族服务经验

* CFA奖学金
* 有香港签证可以提供续签支持

**职位说明**

* 全职，签订正式聘任协议，试用期3个月，需尽快入职
* 简历接收邮箱recruit\_amd@multifo.com，采取先到先录取原则，接收简历有效期至2025-3-31，合则约见
* 邮件和简历标题要求：姓名+全球宏观经济分析师职位+毕业年份+学校专业+招聘信息获取渠道
* 如需获取进一步有关和丰家族办公室信息，请访问：hefengfo.com

**岗位2：财富规划助理 1名**

**工作地点：广州珠江新城**

**工作职责**

* 协助财富顾问为客户设计解决方案，包括制作客户分析、政策研究、产品分析、服务方案制作等；
* 协助财富顾问为客户实施家族信托设立与运营、公司设立与运营、银行账户开设与维护、移民、保险等项目，包括文件制作、合作伙伴的协调沟通、关键问题研究、与客户沟通推进流程等；
* 协助财富顾问拓展潜在客户，制作营销材料，维护和培训合作渠道，协助策划和实施路演活动；
* 协助财富顾问完成相关合规工作，以及业务相关政策的研究。

**职位要求**

* 本科以上学历，应届生或2年以内工作经验；
* 无特别的专业要求，愿意从零开始学习超高净值人士财富规划相关的专业知识；
* 流利的中英文阅读及表达能力，英语通过六级或同等水平考试；
* 良好的逻辑分析、沟通及人际交往能力；
* 具备准确的判断力与灵活的应变能力，以胜任在高度机密信息环境下的分析工作；
* 工作认真负责，思路清晰，注重细节，勤勉可靠，有较强的抗压能力；
* 良好的跨部门内外沟通能力，具有团队合作精神。
* CFA 候选人/持证人，STEP Associate/TEP优先；

**公司待遇**

**•** 具备市场竞争力的薪酬福利

• 家族财富规划全业务接触

• 家族信托和离岸服务的前沿实践

• 十亿至百亿级别企业家族服务经验

* CFA（特许金融分析师）奖学金，STEP（国际家族财富规划师）奖学金
* 有香港签证可以提供续签支持

**职位说明**

* 全职，签订正式聘任协议，试用期3个月，需尽快入职
* 简历接收邮箱recruit\_wpd@multifo.com，采取先到先录取原则，接收简历有效期至2025-3-31，合则约见
* 邮件和简历标题要求：姓名+财富规划助理职位+毕业年份+学校专业+招聘信息获取渠道
* 如需获取进一步有关和丰家族办公室信息，请访问：hefengfo.com